

Offre d'emploi : Chargé·e d'accompagnement

CDI

Présentation de la structure

Implantée depuis plus de 20 ans sur le territoire du Finistère, Chrysalide compte parmi les plus anciennes coopératives d'activités et d'emploi (CAE) au niveau national. Elle a pour mission d'héberger sur les plans juridique, fiscal, social et comptable, des entrepreneur·es qui souhaitent développer une activité économique autonome. Elle propose un accompagnement individuel et collectif au développement des projets, sous le statut d'entrepreneur-salarié. Les porteur·euse·s de projets font le choix de démarrer ou de transférer leur entreprise déjà existante au sein de Chrysalide afin d'évoluer dans un cadre mutualiste et coopératif et de bénéficier d'un statut social protecteur.

Mission

Sous la responsabilité de la codirection de la coopérative, au sein d'une équipe de 9 personnes, le ou la chargé·e d'accompagnement aura pour missions :

- 1- d'assurer le suivi de porteur·euse·s de projets et d'entrepreneur·es hébergé·es dans la coopérative, d'animer des ateliers et rencontres en vue de soutenir le développement des activités ;
 - 2- de promouvoir l'offre d'accompagnement de Chrysalide et le statut d'entrepreneur·e salariée, sur le territoire du Finistère
-
- 1- L'accompagnement des porteur·euse·s de projet et d'entrepreneur·es implique la réalisation des missions suivantes :
 - Recevoir les candidat·es en rendez-vous individuels et effectuer le diagnostic du projet afin de déterminer l'opportunité d'intégrer l'activité dans la CAE
 - Accompagner et sécuriser le démarrage et le développement de l'activité dans la CAE : aider l'entrepreneur·e à formuler ses objectifs économiques et financiers, réaliser des simulations financières et des prévisionnels, veiller au respect des règles internes, du cadre contractuel et le cas échéant, des obligations réglementaires s'imposant à l'activité
 - Accompagner l'arrêt d'activité, et mettre en œuvre les ruptures de contrats avec les entrepreneur·es suivie·s.
 - Animer des ateliers visant à soutenir le développement des compétences entrepreneuriales et le développement des activités
 - A l'occasion des temps de rencontre entre les entrepreneur·es, animer la mise en relation et l'interconnaissance en vue de favoriser les collaborations
 - Soutenir les dynamiques de collaboration internes par l'animation des temps de travail
 - 2- Promotion de l'offre d'accompagnement de Chrysalide et le statut d'entrepreneur-salarié:
 - Participer à des évènements partenariaux sur le territoire
 - Animer des réunions d'information collective

- Contribuer à la mise en œuvre de la stratégie de communication de la coopérative
- Suivre des projets partenariaux à l'échelle départementale ou régionale contribuant à renforcer la notoriété de la CAE

Dans le cadre de ses missions, le·la chargé·e d'accompagnement travaille en étroite collaboration avec les autres membres de l'équipe d'appui de la CAE (secrétariat, comptabilité, autres chargées d'accompagnement et codirection). Le·la chargé·e d'accompagnement contribue également à la production d'états statistiques, de rapports ou de comptes-rendus concernant le suivi des entrepreneur·es, destinés aux partenaires financeurs des actions.

Profil et compétences

- Formation supérieure dans le domaine de la gestion d'entreprises
- Bonnes connaissances dans le domaine de la gestion financière (aisance avec les chiffres et les tableurs)
- Aptitudes pédagogiques, appétence pour l'animation de groupes
- Bonne connaissance du territoire et de ses réseaux économiques, en particulier dans l'économie sociale et solidaire
- Compétences en communication (connaissance du fonctionnement des réseaux sociaux, aisance dans la prise de parole en public)
- Sens de l'écoute et du dialogue, aisance relationnelle
- Sensibilité aux valeurs de l'économie sociale et solidaire
- Sens du travail en équipe et autonomie
- Appétence et rigueur dans le suivi administratif des actions (émargements, comptes-rendus)
- Expérience entrepreneuriale appréciée
- Permis de conduire et véhicule (remboursement des frais de déplacement professionnel hors trajets domicile-travail)

Conditions et lieux de travail

CDI

Le poste est à pourvoir à Quimper ou Brest

Déplacements à prévoir principalement à l'échelle du département

Volume horaire : 35 h semaine du lundi au vendredi

Salaire : selon expérience, classification ETAM position 3.1 coeff 400. Convention collective SYNTEC

Mutuelle d'entreprise

Poste à pourvoir mi- novembre avec un accompagnement à la prise de poste envisagé dans le cadre d'une action de formation en situation de travail.

Réception des candidatures jusqu'au 11 octobre, entretiens le 22 octobre



Candidature : CV + lettre de motivation à adresser à :

CHRY SALIDE

Codirection

1 Alez Ar Waremm – 29000 Quimper

ou par mail : codirection@cae29.coop